

李春奖申报表

项目名称: _____

申报单位: _____ (盖章)

申报日期: _____

申报表 1—申报工程基本信息表

项目名称			
工程类别			
项目建设管理单位			
主要负责人			
建设地点			
联系人及电话		传 真	
联系地址		电子 邮箱	
主要勘察、设计 单位及资质等级			
开工时间		交（竣）工时间	
合同工期		建设性质	
工程质量评分		交（竣）工验收检 测意见	
质量事故		安全事故	
获奖情况			
建设规模及 主要技术指标			
工程建设主要内容 (包含主要工程数量)			

填写说明：“建设性质”一栏填新建或改建项目。工程类别指公路、道路工程。主要负责人为项目建设过程中的项目建设管理单位主要负责人。

申报表 2—申报工程主要参建单位及人员信息表

单位名称	资质等级	单位统一社会信用代码	合同段	质量评分	合同额	主要人员			
						姓名	职务	身份证号	联系方式
建设单位	/		/	/	/	人员 1			
						人员 2			
总监理单位						人员 1			
施工单位 1……						人员 1			
						人员 2			
						人员 3			
施工单位 2……						人员 1			
						人员 2			
						人员 3			
施工单位 3……						人员 1			
						人员 2			
						人员 3			
						人员 1			
						人员 2			
						人员 3			
						人员 1			
						人员 2			
						人员 3			

说明：主要参建单位是指本项目建设单位、施工单位以及总监理单位。主要人员是指：1、建设管理单位的主要负责人，不超过 2 人。2、申报工程施工合同段项目经理部的主要负责人，不超过 3 人。3、申报工程总监理单位的项目负责人，不超过 1 人。

申报表 3—申报工程阐述表

申报理由：

申报单位盖章：

年 月 日

填写说明：

- 1、重点阐明申报工程的特点、先进的管理理念、管理成果及技术创新情况。
- 2、内容要翔实，文字表述要简练，控制在 2000 字内。

申报表 4—综合意见汇总表

主管部门推荐意见：

单位盖章

年 月 日

说明：公路工程需工程所在地省级交通主管部门出具推荐意见并盖章；道路工程需经过工程所在地相应工程建设主管部门出具推荐意见并盖章；境外工程需工程所在国主管部门或驻外使馆经济商务参赞处出具推荐意见并盖章。